

УТВЕРЖДЕН
решением собрания учредителей
Ассоциации организаций, осуществляющих
деятельность по обеспечению безопасности
в сфере транспорта
(Протокол №1 от «06» апреля 2015 г.)

УСТАВ

**Ассоциации
организаций, осуществляющих деятельность по
обеспечению безопасности в сфере транспорта**

г. Москва, 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Ассоциация организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению безопасности в сфере транспорта, именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является некоммерческой организацией, основанной на добровольном членстве и созданной для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов ее членов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях» и другими действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, стандартами и правилами Ассоциации, а также с нормами, предусмотренными настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению безопасности в сфере транспорта.**

1.5. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация «Безопасность транспортной деятельности».**

1.6. Наименование Ассоциации на английском языке: **Association of safety of transport activity.**

1.7. Место нахождения Ассоциации: 125167 г. Москва, Ленинградский проспект, д.56.

1.8. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.9. Деятельность Ассоциации основывается на принципах самоуправления, гласности, законности, добровольности, равноправия её членов.

2. Правовое положение

2.1. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.3. Ассоциация имеет печать с полным её наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.4. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, осуществляющие деятельность по обеспечению безопасности на транспорте, включая: транспортную безопасность, безопасность пассажирских перевозок, безопасность перевозки (транспортировки) грузов, безопасность движения (дорожного движения), а также деятельность по снижению рисков чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на транспорте и смягчению их последствий. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

2.5. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации солидарно несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размерах, установленных общим собранием членов Ассоциации.

2.6. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством РФ. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, действуют и наделяются имуществом в соответствии с Положением, утвержденным общим собранием членов Ассоциации. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе

и на балансе Ассоциации. Руководителя филиала или представительства назначает Председатель Правления Ассоциации. Руководитель филиала или представительства действует на основании выданной срочной доверенности.

2.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.8. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

3. Цели создания, предмет деятельности и виды деятельности Ассоциации

3.1. Цели создания Ассоциации:

3.1.1. Представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации.

3.1.2. Координация деятельности членов Ассоциации, связанной с обеспечением безопасности на транспорте.

3.1.3. Создание благоприятных условий для деятельности членов Ассоциации.

3.2. Предмет деятельности Ассоциации:

3.2.1. Обеспечение условий соблюдения прав членов Ассоциации и выполнения ими своих обязанностей перед Ассоциацией.

3.2.2. Создание информационно-технологической среды, гарантирующей членам Ассоциации свободный обмен информацией в сфере профессиональной деятельности.

3.2.3. Реализация мер, направленных на повышение конкурентоспособности членов Ассоциации в сфере обеспечения безопасности транспортной деятельности.

3.2.4. Организация эффективного участия членов Ассоциации в процессе обеспечения безопасности транспортной деятельности.

3.2.5. Обеспечение условий для добросовестной конкуренции участников рынка услуг в области обеспечения безопасности транспортной деятельности.

3.2.6. Оказание помощи членам Ассоциации в осуществлении их профессиональной деятельности.

3.2.7. Сбор, обработка и распространение информации о состоянии безопасности на транспорте.

3.3. Виды деятельности, направленные на реализацию целей Ассоциации:

3.3.1. Содействие повышению качества услуг, оказываемых членами Ассоциации, направленных на:

- повышение уровня безопасности транспортной деятельности;
- снижение аварийности на транспорте;
- проведение независимых расследований причин транспортных аварий и инцидентов и выявление недостатков в организации безопасной эксплуатации транспорта;

- обеспечение защиты пассажиров, персонала, перевозимых (транспортируемых) грузов, объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от актов незаконного вмешательства, в том числе террористической и (или) криминальной направленности;

- снижение рисков чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на транспорте и смягчение их последствий;

- проведение экспертизы безопасности (оценки уязвимости) элементов транспортного комплекса;

- планирование и реализацию мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.

3.3.2. Определение условий членства в Ассоциации.

3.3.3. Ведение реестра членов Ассоциации.

3.3.4. Разработка стандартов и правил, обязательных для исполнения всеми членами Ассоциации.

3.3.5. Разработка правил контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил.

3.3.6. Экспертиза соответствия нормативно правовым актам (НПА) Российской Федерации результатов работ, выполняемых членами Ассоциации и иными организациями.

3.3.7. При приобретении статуса саморегулируемой организации Ассоциация осуществляет:

3.3.7.1. Разработку документов, устанавливающих систему мер дисциплинарной ответственности за несоблюдение членами Ассоциации требований технических регламентов, стандартов и правил.

3.3.7.2. Создание специализированных органов, осуществляющих контроль за соблюдением членами Ассоциации требований технических регламентов, стандартов и правил.

3.3.7.3 Установление в отношении членов Ассоциации требования страхования в целях обеспечения дополнительной имущественной ответственности каждого члена Ассоциации перед потребителями произведенных товаров (работ, услуг) и иными лицами.

3.3.7.4. Представление интересов членов Ассоциации в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

3.3.7.5. Содействие в организации профессионального обучения, предаттестационной подготовки, аттестации, повышения квалификации персонала и ведения реестра работников членов Ассоциации, специализированных, экспертных и иных организаций, работающих в области обеспечения безопасности на транспорте.

3.3.7.6. Обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации, публикация информации об их деятельности в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации и действующим законодательством.

3.3.7.7. Защиту экономических, профессиональных и социальных интересов членов Ассоциации в законодательных и исполнительных органах власти и управления, судебных инстанциях, в органах местного самоуправления, в общественных объединениях, а также перед третьими лицами и гражданами.

3.3.7.8. Оказание помощи и поддержки гражданам, органам государственной власти, местного самоуправления, органам государственного надзора и контроля, организациям и специалистам в вопросах, связанных с обеспечением безопасности на транспорте.

3.3.7.9. Содействие в выработке решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов государственного надзора и контроля по вопросам, связанным с обеспечением безопасности на транспорте.

3.3.7.10. Участие в специализированных советах, прочих комиссиях по вопросам безопасности на транспорте в пределах своей компетенции.

3.3.8. Исследование правовых, экономических, организационных, научных, технических, социальных аспектов обеспечения безопасности на транспорте. Участие в разработке законодательной, нормативной и методической базы по организации и осуществлению регулирования и надзора в сфере обеспечения безопасности на транспорте.

3.3.9. Участие в работе комиссий по размещению заказов на выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и негосударственных предприятий по экспертизе безопасности элементов транспортного комплекса, оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, разработке планов обеспечения транспортной безопасности, разработке проектной и иной документации по обеспечению безопасности на транспорте, созданию аппаратно-программных комплексов, комплектации, монтажа, пуско-наладки, и эксплуатации систем комплексной безопасности транспортного комплекса.

3.3.10. Разработка и издание учебно-методической литературы, пособий и информационно-справочных изданий в области оценки соответствия требованиям безопасности на транспорте.

3.3.11. Контроль предпринимательской деятельности членов Ассоциации в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

3.3.12. Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении ее

членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

3.3.13. Применение в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

3.3.14. Образование третейского суда для разрешения споров между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями выполненных членами Ассоциации услуг, иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

3.4. Для реализации уставных целей, при приобретении статуса саморегулируемой организации, Ассоциация имеет право:

3.4.1. От своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения.

3.4.2. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных документов органов государственного надзора и контроля, государственных программ по вопросам, связанным с безопасностью функционирования транспортного комплекса Российской Федерации, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы государственного надзора и контроля и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

3.4.3. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов государственного надзора и контроля и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении обеспечения безопасности на транспорте.

3.4.4. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией своих функций, в порядке, установленном федеральными законами.

3.4.5. Создавать целевые и специальные фонды, участвовать в благотворительной деятельности.

3.4.6. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

3.4.7. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность.

3.4.8. Ассоциация имеет также иные права, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.5. Стандарты, правила и иные документы Ассоциации:

3.5.1. Не должны противоречить требованиям законодательства РФ, техническим регламентам и иным нормативно-правовым актам.

3.5.2. Не должны противоречить целям Ассоциации.

3.5.3. Стандарты и правила Ассоциации должны соответствовать правилам деловой этики, устранять или уменьшать конфликт интересов членов Ассоциации, ее работников и членов постоянно действующего коллегиального исполнительного органа Ассоциации.

3.5.4. Стандарты и правила Ассоциации должны устанавливать запрет на осуществление членами Ассоциации деятельности в ущерб иным субъектам предпринимательской или профессиональной деятельности, а также должны устанавливать требования, препятствующие недобросовестной конкуренции, совершению действий, причиняющих моральный вред или ущерб потребителям товаров (работ, услуг) и иным лицам, действий, причиняющих ущерб деловой репутации члена Ассоциации, либо деловой репутации Ассоциации.

3.6. Ассоциация обязана:

3.6.1. Соблюдать требования действующего законодательства, Устав Ассоциации, стандарты и правила Ассоциации.

3.6.2. Исключать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

3.6.3. Представлять информацию о своей деятельности органам государственной власти, местного самоуправления, налоговым и иным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6.4. Проводить обязательный аудит бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности.

3.6.5. Обеспечивать доступ к информации (осуществлять раскрытие информации) о деятельности Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.6. Способы получения, использования, обработки, хранения, распространения и защиты информации регулируются специально разработанными для этой цели правилами, обязательными для соблюдения всеми членами Ассоциации.

4. Имущество Ассоциации

4.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, транспортные средства, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности или на правах аренды земельные участки.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- другие, не запрещенные законом, поступления.

4.3. При вступлении в Ассоциацию каждым кандидатом в члены Ассоциации оплачивается вступительный взнос.

4.4. Членские взносы оплачиваются денежными средствами или вносятся иными способами, в соответствии с Положением о взносах Ассоциации.

4.5. Порядок, сроки и размер внесения вступительных и регулярных членских взносов определяется в соответствии с настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации, утвержденном общим собранием членов Ассоциации.

4.6. Вступительные и регулярные членские взносы используются на выплату заработной платы работникам Ассоциации, обеспечение организационной деятельности Ассоциации, а также на достижение целей Ассоциации, предусмотренных настоящим Уставом.

4.7. Имущество, переданное Ассоциации ее членами или учредителями, является собственностью Ассоциации.

4.8. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливается общим собранием членов Ассоциации.

4.9. Ассоциация использует переданное в пользование имущество членов Ассоциации или арендует имущество для организации уставной деятельности.

4.10. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, земельные участки, другое имущество и иные объекты собственности, переданные Ассоциации гражданами и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или иным образом и принятыми Ассоциацией в собственность в установленном действующим законодательством порядке.

4.11. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.12. Члены Ассоциации могут в индивидуальном порядке принять решение о внесении добровольного взноса в имущество Ассоциации. Добровольные взносы в имущество Ассоциации могут быть сделаны также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством.

4.13. Полученные Ассоциацией доходы не подлежат распределению между членами Ассоциации и расходуются на достижение уставных целей.

4.14. Членские взносы, а также иное имущество, переданное членом Ассоциации в собственность Ассоциации, либо его стоимость, возврату, либо компенсации члену Ассоциации при прекращении членства в Ассоциации, не подлежит.

4.15. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если Ассоциация не зарегистрирована в установленном действующим законодательством порядке в качестве саморегулируемой организации.

5. Членство в Ассоциации

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов. Членами Ассоциации являются учредители, а также лица, вступившие в Ассоциацию в соответствии с положениями настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

5.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, осуществляющие работы либо оказывающие услуги по обеспечению безопасности транспортной деятельности, в том числе иностранные организации, организации с иностранными инвестициями и международные организации законно осуществляющие деятельность на территории Российской Федерации, признающие Устав Ассоциации, внутренние документы Ассоциации, стандарты и правила Ассоциации, соответствующие условиям членства в Ассоциации и своевременно уплачивающие взносы, согласно внутренним документам Ассоциации.

5.3. Членство в Ассоциации является добровольным.

5.4. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица и обязаны соблюдать разработанные и утвержденные Ассоциацией стандарты и правила предпринимательской или профессиональной деятельности (стандарты и правила), под которыми понимаются требования к осуществлению предпринимательской или профессиональной деятельности.

5.5. Правила членства в Ассоциации, а также порядок приема в члены в Ассоциации, исключения из членов Ассоциации и прекращения членства в Ассоциации, определяются «Положением о членстве в Ассоциации», утвержденным общим собранием членов Ассоциации.

5.6. Порядок приема в члены Ассоциации.

5.6.1. Юридическое лицо, изъявившее желание вступить в Ассоциацию направляет в адрес Председателя Правления Ассоциации заявление установленного образца, с приложением документов, установленных «Положением о членстве в Ассоциации»;

5.6.2. Председатель Правления Ассоциации при получении заявления и прилагаемых документов, организует проведение проверки полноты и достоверности всех представленных сведений в течение срока, установленного «Положением о членстве в Ассоциации»,

5.6.3. Правление Ассоциации на очередном заседании рассматривает результаты проверки представленных заявителем документов и принимает решение о приеме (отказе в приеме) заявителя в члены Ассоциации и о выдаче ему свидетельства о членстве либо мотивированного отказа в приеме в члены Ассоциации.

5.7. Порядок исключения из членов Ассоциации.

5.7.1. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся членов Ассоциации в случаях и в порядке, предусмотренными Уставом и «Положением о членстве в Ассоциации».

5.7.2 Решение об исключении члена из Ассоциации принимается на заседании Правления Ассоциации.

5.7.3. Перечень оснований для исключения члена из Ассоциации определяется в «Положении о членстве в Ассоциации»

5.7.3. Членство в Ассоциации считается прекращенным с момента принятия соответствующего решения Правлением Ассоциации.

6. Права и обязанности членов Ассоциации

6.1. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными организационно-распорядительными документами Ассоциации, члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации.

6.1.2. В установленном порядке получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

6.1.3. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия. Любой член Ассоциации, в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, его работников и (или) решениями его исполнительных, специализированных органов, вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциацией причиненного ему вреда в порядке, установленном действующим законодательством.

6.1.4. Оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков.

6.1.5. Пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими ее членами.

6.1.6. По своему усмотрению и в любое время выйти из Ассоциации на основании письменного заявления.

6.1.7. Вносить предложения в повестку дня общего собрания членов Ассоциации

6.1.8. Обращаться в органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с её деятельностью.

6.1.9. Передавать имущество в собственность и пользование Ассоциации.

6.1.10. Использовать атрибуты и символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

6.2. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Члены Ассоциации обязаны:

6.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, технических регламентов, Устава Ассоциации, стандартов и правил Ассоциации, иных положений и внутренних документов Ассоциации.

6.3.2. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом.

6.3.3. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

6.3.4. Участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом.

6.3.5. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации.

6.3.6. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

6.3.7. Принимать участие в деятельности Ассоциации.

6.3.8. Своевременно и в полном объеме выполнять решения, принятые исполнительными и специализированными органами Ассоциации в пределах их компетенции, установленной настоящим Уставом.

6.3.9. Своевременно уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы и по решению общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

6.3.10. Нести ответственность за несоблюдение требований федеральных законов, технических регламентов, стандартов и правил, а также внутренних документов Ассоциации.

6.3.11. Содействовать Ассоциации и её представителям при осуществлении внешнего контроля качества соблюдения требований законодательства, регламентирующего деятельность членов Ассоциации, федеральных правил (технических регламентов, стандартов) профессиональной деятельности, требований внутренних стандартов и правил, требований по повышению квалификации, а также незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам внешних проверок качества их работы.

6.3.12. Предоставлять Ассоциации отчеты о своей деятельности, в том числе в части соблюдения членами Ассоциации требований стандартов и правил, технических регламентов в составе и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

6.3.13. Письменно уведомлять Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в Реестр членов Ассоциации, иных установленных Ассоциацией сведений в срок не позднее 10 календарных дней с момента возникновения соответствующих изменений.

6.3.14. Давать письменные ответы на запросы исполнительных органов и специализированных органов Ассоциации не позднее 15 календарных дней с даты их получения.

6.3.15. Обеспечивать прохождение своими работниками профессионального обучения и аттестации, обязательность которых установлена законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации.

6.3.16. Проходить аккредитацию, аттестацию и сертификацию, обязательность которых установлена законодательством или нормативными правовыми актами Российской Федерации, и (или) внутренними документами Ассоциации.

6.3.17. Участвовать в контрольных мероприятиях, проводимых Ассоциацией при рассмотрении писем, жалоб и обращений на действия членов Ассоциации.

6.3.18. Нести иные обязанности, вытекающие из законодательства Российской Федерации, положений настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации.

7. Органы управление Ассоциацией

7.1. Органами управления в Ассоциации являются:

- высший орган Ассоциации – общее собрание членов Ассоциации;
- представительный орган Ассоциации - Президиум Ассоциации;
- коллегиальный исполнительный орган Ассоциации - Правление Ассоциации;
- единоличный исполнительный орган – Председатель Правления Ассоциации, в случае назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

7.2. Общее собрание членов Ассоциации

7.2.1. Высшим органом управления Ассоциацией является общее собрание членов Ассоциации.

7.2.2. Основной задачей общего собрания членов Ассоциации является соблюдение Ассоциацией законодательства Российской Федерации и положений Устава Ассоциации.

7.2.3. Периодичность и порядок созыва общего собрания членов Ассоциации, формирование повестки собрания членов Ассоциации, порядок внесения в нее изменений и дополнений и прочие вопросы, касающиеся проведения собрания членов Ассоциации, определяются в Положении об общем собрании членов Ассоциации.

7.2.4. К компетенции общего собрания членов Ассоциации относится.

7.2.4.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества.

7.2.4.2. Утверждение и изменение Устава Ассоциации.

7.2.4.3. Определение порядка приема членов Ассоциации и исключения из числа ее членов.

7.2.4.4. Образование исполнительных и других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.

7.2.4.5. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений.

- 7.2.4.6. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 7.2.4.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, участие Ассоциации в других юридических лицах, создание филиалов и представительств.
- 7.2.4.8. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.
- 7.2.4.9. Избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.
- 7.2.4.10. Утверждение результатов работы ревизионной комиссии (ревизора).
- 7.2.4.11. Утверждение Положения об общем собрании членов Ассоциации, Положения о Президиуме Ассоциации, Положения о Правлении Ассоциации, Положения о членстве в Ассоциации и внесение в них изменений.
- 7.2.4.12. Выборы членов Президиума Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.
- 7.2.4.13. Выборы членов Правления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.
- 7.2.4.14. Выборы Председателя Правления Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий.
- 7.2.4.15. Утверждение отчетов о результатах деятельности Правления Ассоциации и Председателя Правления Ассоциации.
- 7.2.4.16. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации.
- 7.2.4.17. Решение иных вопросов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесены к компетенции общего собрания членов Ассоциации.
- 7.2.5. Решения по вопросам, указанным в п.п. 2.4.1 - 2.4.16 статьи 7 настоящего Устава относятся к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации, не может быть передано другим органам управления Ассоциации.
- 7.2.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствуют более половины всех членов Ассоциации. При решении вопросов на общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.
- 7.2.7. Решения общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов присутствующих на собрании членов Ассоциации.
- 7.2.8. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации, принимаются квалифицированным большинством - 2/3 голосов, присутствующих на собрании членов Ассоциации.
- 7.2.9. Вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации, могут быть решением общего собрания членов Ассоциации переданы в ведение Правления Ассоциации.
- 7.3. Президиум Ассоциации
- 7.3.1. Президиум Ассоциации является постоянно действующим представительным органом Ассоциации.
- 7.3.2. В состав Президиума Ассоциации входит не менее трех членов, избираемых общим собранием членов Ассоциации сроком на один год (на период между очередными собраниями общего собрания членов Ассоциации).
- 7.3.3. Полномочия членов Президиума Ассоциации и прочие вопросы, касающиеся организации его работы, определяются Положением о Президиуме Ассоциации.
- 7.3.4. Члены Президиума Ассоциации избираются общим собранием членов Ассоциации из числа представителей членов Ассоциации и независимых лиц, представленных на рассмотрение общего собрания членов Ассоциации Правлением Ассоциации.
- 7.3.5. Президиум Ассоциации избирает Президента Ассоциации. Президент Ассоциации осуществляет руководство Президиумом Ассоциации и является постоянно действующим Сопредседателем общего собрания членов Ассоциации.
- 7.3.6. Президиум Ассоциации представляет Ассоциацию во взаимоотношениях с юри-

дическими и физическими лицами, органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления.

7.3.7. К компетенции Президиума Ассоциации относятся:

7.3.7.1. Принятие решения о проведении очередного или внеочередного общего собрания членов Ассоциации.

7.3.7.2. Определение нормы представительства на общем собрании членов Ассоциации.

7.3.7.3. Утверждение повестки дня общего собрания членов Ассоциации.

7.3.7.4. Предложение на рассмотрение общим собранием членов Ассоциации приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества.

7.3.7.5. Формирование, на основании решений общего собрания членов Ассоциации, стратегии деятельности Ассоциации.

7.3.7.6. Контроль за выполнением решений общего собрания членов Ассоциации.

7.3.7.7. Инициация проведения внеплановых ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации.

7.3.8. Заседания Президиума Ассоциации правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Президиума Ассоциации. Решения Президиума Ассоциации принимаются на заседаниях Президиума большинством голосов всех членов Президиума.

7.4. Правление Ассоциации

7.4.1. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации.

7.4.2. Задача Правления Ассоциации - организация деятельности Ассоциации, направленной на достижение целей создания Ассоциации.

7.4.3. Состав Правления Ассоциации, срок полномочий его членов и прочие вопросы, касающиеся организации его работы, определяются Положением о Правлении Ассоциации.

7.4.4. Персональный состав Правления Ассоциации избирается общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет. Порядок избрания членов Правления и компетенция Правления Ассоциации определяются Уставом Ассоциации и Положением о Правлении Ассоциации.

7.4.5. Правление Ассоциации формируется из числа представителей членов Ассоциации, а также из независимых лиц. Независимыми лицами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с членами Ассоциации.

7.4.6. Правление состоит из Председателя Правления Ассоциации и, не менее двух членов Правления Ассоциации, избираемых общим собранием членов Ассоциации. Член Правления считается избранным, если в результате голосования за него проголосовало не менее двух третей представителей членов Ассоциации, присутствующих на общем собрании членов Ассоциации.

7.4.7. Члены Правления Ассоциации, Председатель Правления Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Ассоциации, добросовестно и разумно. Члены Правления Ассоциации могут выполнять свои обязанности на возмездной и безвозмездной основе.

7.4.8. Членами Правления не могут быть члены Ревизионной комиссии Ассоциации.

7.4.9. Правление Ассоциации вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, относящихся к компетенции общего собрания членов Ассоциации.

7.4.10. К компетенции Правления Ассоциации относятся:

7.4.10.1. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности.

7.4.10.2. Утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;

7.4.10.3. Создание органа, осуществляющего контроль за соблюдением членами Ас-

социации требований стандартов и правил Ассоциации.

7.4.10.4. Создание органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

7.4.10.5. Формирование повестки дня общего собрания членов Ассоциации;

7.4.10.6. Принятие решений о проведении проверок деятельности единоличного исполнительного органа Ассоциации.

7.4.10.7. Представление на утверждение общего собрания членов Ассоциации годового отчета о деятельности Ассоциации.

7.4.10.8. Утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией.

7.4.10.9. Утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Ассоциации.

7.4.10.10. Рассмотрение заявлений юридических лиц о приеме в члены Ассоциации и принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об отказе в приеме в члены Ассоциации.

7.4.10.11. Организация реализации решений общего собрания членов Ассоциации.

7.4.10.12. Иные вопросы, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Правления Ассоциации, а также вопросы, переданные на его решение общим собранием членов Ассоциации.

7.4.11. Порядок созыва и проведения заседаний Правления Ассоциации определяется Положением о Правлении Ассоциации.

7.4.12. Заседание Правления Ассоциации правомочно при присутствии на нем более половины от числа избранных членов Правления Ассоциации.

7.4.13. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Правления Ассоциации, принимаются простым большинством голосов членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Правления Ассоциации. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

7.4.14. Заседания Правления Ассоциации созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.4.15. Заседания Правления Ассоциации созываются Председателем Правления Ассоциации по его собственной инициативе или по инициативе не менее 1/3 членов Правления Ассоциации.

7.4.16. Любой член Правления вправе вносить на рассмотрение Правления Ассоциации любые вопросы, входящие в компетенцию Правления в соответствии с Уставом Ассоциации и законодательством Российской Федерации.

7.4.17. Любой член Правления Ассоциации вправе сложить с себя полномочия, предупредив об этом Правление в письменной форме.

7.4.18. Члены Правления Ассоциации, в том числе независимые, должны соблюдать интересы Ассоциации, способствовать достижению целей её деятельности и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением своих функций, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

7.4.19. Все члены Правления Ассоциации имеют равные права.

7.5. Председатель Правления Ассоциации:

7.5.1. Председатель Правления Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

7.5.2. Председатель Правления Ассоциации при создании Ассоциации избирается общим собранием учредителей Ассоциации, а в дальнейшем общим собранием членов Ассоциации из числа членов Правления Ассоциации сроком на пять лет. При необходимости, по инициативе не менее 1/3 членов Ассоциации, большинства Президиума или Правления Ас-

социации, Председатель Правления Ассоциации может быть переизбран до истечения пятилетнего срока.

7.5.3. Председатель Правления Ассоциации подотчетен Правлению и общему собранию членов Ассоциации.

7.5.4. Председатель Правления Ассоциации осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, решает вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не отнесенные к компетенции общего собрания и Правления Ассоциации.

7.5.5. Председатель Правления Ассоциации действует в интересах Ассоциации и несет ответственность за результаты и законность деятельности Ассоциации.

7.5.6. Председатель Правления Ассоциации организует выполнение решений общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

7.5.7. Председатель Правления Ассоциации без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляет её интересы во всех органах и организациях по вопросам, касающимся деятельности Ассоциации, выдает доверенности, открывает в банках расчетный, валютный и другие счета, пользуется правом распоряжаться средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных учредительными документами, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации.

7.5.8. В компетенцию Председателя Правления Ассоциации входит:

7.5.8.1. Организация проведения очередных и внеочередных общих собраний членов Ассоциации.

7.5.8.2. Представление на утверждение общему собранию членов Ассоциации годового отчета о финансово-хозяйственной деятельности и годового бухгалтерского баланса.

7.5.8.3. Привлечение для осуществления уставной деятельности финансовых источников.

7.5.8.4. Решение кадровых и иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

7.5.8.5. Утверждение должностных инструкций, штатного расписания и иных положений, регламентирующих условия труда работников Ассоциации.

7.5.8.6. Обеспечение соблюдения трудового законодательства и трудовой дисциплины, контроль выполнения санитарных норм и соблюдения правил техники безопасности работниками Ассоциации.

7.5.8.7. Организация учета при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7.5.8.8. Осуществление иных функций по поручению общего собрания Ассоциации и Правления Ассоциации.

7.5.8.9. Совершение иных действий, необходимых для достижения целей деятельности Ассоциации и обеспечения её нормальной работы, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

7.5.9. Отношения Председателя Правления Ассоциации с Ассоциацией, а также объем полномочий Председателя Правления Ассоциации и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом и контрактом (трудовым договором), который от имени Ассоциации подписывает один из членов Правления Ассоциации.

7.5.10. Председатель Правления Ассоциации не вправе:

- состоять в органах управления членов Ассоциации, их дочерних обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций (предприятий);

- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние общества;

- заключать с членами Ассоциации, их дочерними обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность в сфере обеспечения безопасности на транспорте;

- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере обеспечения безопасности на транспорте, быть участником

таких хозяйственных товариществ и обществ.

7.5.11. Председатель Правления Ассоциации вправе самостоятельно инициировать созыв Правления Ассоциации или внеочередного общего собрания членов Ассоциации для принятия Ассоциацией решений по неотложным вопросам, относящихся к их компетенции.

7.5.12. Председатель Правления Ассоциации имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям и иным сотрудникам Ассоциации.

7.5.13. Решения Председателя Правления Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются в форме устных распоряжений или в форме письменных распоряжений, которые оформляются Приказами. Решения Председателя Правления Ассоциации обязательны для исполнения всеми работниками Ассоциации.

8. Специализированные органы Ассоциации

8.1. К специализированным органам Ассоциации относятся:

- орган, осуществляющий контроль над соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил — Контрольная комиссия Ассоциации;

- орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия — Дисциплинарная комиссия Ассоциации.

8.2. Помимо указанных выше специализированных органов Ассоциации, решениями Правления Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

8.3. Каждый созданный Правлением Ассоциации специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Правлением Ассоциации.

8.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

8.5. На основании результатов проведенных Контрольной комиссией проверок деятельности членов Ассоциации Дисциплинарная комиссия рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации, а также дела о нарушениях членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности требований стандартов и правил Ассоциации.

8.6. Дисциплинарная комиссия при необходимости направляет в Правление Ассоциации рекомендации об исключении из членов Ассоциации.

8.7. Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливается общим собранием членов Ассоциации.

8.8. Ассоциация вправе сформировать Третейский Суд. Деятельность Третейского суда осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 102-ФЗ «О Третейских судах в Российской Федерации» от 24 июля 2002 года и Положением о третейском суде.

8.9. Третейский суд считается созданным с момента совершения Ассоциацией следующих действий:

- принятия Правлением Ассоциации решения об образовании Третейского суда при Ассоциации;

- утверждения Правлением Ассоциации Положения о Третейском суде;

- утверждения Правлением Ассоциации списка третейских судей, который может иметь обязательный или рекомендательный характер для сторон.

8.10. Ассоциация направляет в компетентный суд, осуществляющий судебную власть на той территории, где расположен третейский суд Ассоциации, копии документов, свидетельствующих об образовании третейского суда Ассоциации.

9. Конфликт интересов. Заинтересованные лица.

9.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления и контроля, его работники, действующие на основании трудового договора.

9.2. Под личной заинтересованностью лиц, указанных в п. 9.1 настоящего Устава, понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на

обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и ее членов.

9.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в п. 9.1. настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

9.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

9.5. Основными правилами Ассоциации, соблюдение которых позволяет исключить конфликт интересов, являются следующие:

- заинтересованные лица не вправе использовать свои полномочия и информацию, ставшую им известной в рамках исполнения своих обязанностей, для ограничения доступа на рынок любого из членов Ассоциации либо для предоставления преимуществ в доступе на рынок любого из членов Ассоциации;

- действия заинтересованных лиц, которые привели или могут привести к возникновению конфликта интересов, могут быть обжалованы в соответствии с внутренними документами Ассоциации;

- если Ассоциация зарегистрирована в качестве саморегулируемой организации, то действия заинтересованных лиц, приведшие к возникновению конфликта интересов, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Контроль за деятельностью Ассоциации

10.1. Контроль за финансовой деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия.

10.2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет.

10.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

10.4. Ревизионная комиссия Ассоциации в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Ассоциации до их утверждения общим собранием членов Ассоциации.

10.5. Ревизионная комиссия Ассоциации:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Ассоциации;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей, а также контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

10.6. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

10.7. Ревизионная комиссия Ассоциации вправе иметь доступ ко всей документации, касающейся финансовой деятельности Ассоциации.

10.8. По требованию Ревизионной комиссии Председатель Правления обязан давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

10.9. Порядок работы Ревизионной комиссии определяется настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии.

10.10. Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно занимать иные должности в управлении Ассоциации.

10.11. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам, общему собранию членов Ассоциации и Ревизионной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.12. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и соста-

ве имущества Ассоциации, её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

11.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации является вопросом исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации. Изменения и дополнения в Устав принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на общем собрании членов Ассоциации, и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

12. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации

12.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляются:

12.1.1. Добровольно по решению общего собрания членов Ассоциации, в том числе в связи с достижением цели, ради которой она была создана.

12.1.2. По решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.2. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

12.3. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

12.4. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд. При преобразовании некоммерческой организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.

12.5. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

12.6. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

12.7. В случае принятия решения о ликвидации Ассоциации общее собрание членов Ассоциации назначает в установленном законом порядке ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Ассоциации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

12.8. С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

12.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать

добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой некоммерческой организации, а также её кредиторов.

Решения об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и об утверждении ликвидационного баланса принимаются общим собранием членов Ассоциации.

12.10. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется Ассоциацией на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с установленными настоящим Уставом целями не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.11. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о её прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом.

12.12. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в специализированные архивы, документы по кадровому составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

13. Приобретение Ассоциацией статуса саморегулируемой организации

13.1. Для приобретения и сохранения статуса саморегулируемой организации в соответствии с законодательством Российской Федерации Ассоциация, включая ее органы управления, специализированные органы, профильные комитеты, комиссии обязана обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации, предъявляемых к саморегулируемым организациям, для чего:

13.1.1. Оказывать содействие повышению эффективности предпринимательской деятельности членов Ассоциации в Российской Федерации.

13.1.2. Оказывать содействие в предупреждении причинения вреда вследствие недостатков при проведении работ по обеспечению безопасности на транспорте, выполняемых членами Ассоциации.

13.1.3. Содействовать предприятиям (организациям) - заказчикам работ в возмещении вреда, в случае его причинения членами Ассоциации вследствие некачественного выполнения работ по обеспечению безопасности на транспорте.

13.1.4. Разработать и установить требования к выдаче членам Ассоциации свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность транспортной деятельности, а также осуществлять контроль за соблюдением указанных требований.

13.1.5. Соблюдать требования законодательства, федеральных правил (технических регламентов, стандартов), регулирующих деятельность членов Ассоциации, внутренних стандартов и правил Ассоциации и настоящего Устава.

13.1.6. Разработать и установить правила обеспечения гражданской ответственности каждого члена Ассоциации перед потребителями и иными лицами, правила обеспечения имущественной ответственности иных лиц перед членами Ассоциации, а также контроль за соблюдением требований указанных правил.

13.1.7. Обеспечить надлежащим образом гражданскую (имущественную) ответственность каждого члена Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации посредством формирования компенсационного фонда и установления требований к страхованию членами Ассоциации гражданской ответственности.

13.1.8. Участвовать через своих представителей в разработке проектов законодательных актов, федеральных правил (технических регламентов, стандартов), нормативных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность членов Ассоциации.

13.1.9. Разработать и установить правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, а также правил саморегулирования.

13.1.10. Осуществлять систематический контроль за соблюдением членами Ассоциации федеральных правил (технических регламентов, стандартов), иных нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность членов Ассоциации в соответствии с внутренними стандартами и правилами Ассоциации, правилами саморегулирования и принимать соответствующие меры воздействия.

13.1.11. Разработать и установить систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований технических регламентов и стандартов, требований стандартов и правил Ассоциации, правил саморегулирования.

13.1.12. Организовывать аттестацию работников членов Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации, если иное не установлено федеральными законами.

13.1.13. Организовывать сертификацию продукции (работ, услуг) выполненных членами Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации, если иное не установлено федеральными законами.

13.1.14. Сообщать в уполномоченные федеральные органы о дополнительных к установленным федеральными правилами (техническим регламентам, стандартам) деятельности членов Ассоциации требованиях, предусмотренных Ассоциацией в своих внутренних стандартах, правилах и методических материалах.

13.1.15. Направлять уполномоченному федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему ведение государственного реестра саморегулируемых организаций в соответствующей сфере деятельности, стандарты и правила Ассоциации и внесенные в них изменения, а также сведения о запланированных и проведенных Ассоциацией проверках деятельности членов Ассоциации и о результатах этих проверок.

13.1.16. Вести в соответствии с порядком, установленным Ассоциацией в своих внутренних документах, реестр своих членов и предоставлять в открытое пользование информацию, содержащуюся в реестре членов Ассоциации.

13.1.17. Обеспечивать информационную открытость Ассоциации посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях следующей основной информации об Ассоциации:

- о своих учредительных и программных документах;
- об условиях членства в Ассоциации;
- о составе своих членов;
- о членах, прекративших свое членство в Ассоциации, и о причинах прекращения их членства, а также о субъектах предпринимательской деятельности, вступивших в Ассоциацию;
- о содержании стандартов и правил Ассоциации;
- о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;
- о случаях привлечения членов Ассоциации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской деятельности, стандартов и правил Ассоциации;
- о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
- о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации;
- об аттестации членов Ассоциации или их работников по результатам обучения;
- о ходе и результатах экспертизы нормативных правовых актов, в проведении которых ассоциация принимала участие;
- о результатах проведенных проверок деятельности членов Ассоциации;
- о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;
- иную предусмотренную федеральными законами и внутренними документами Ассоциации информацию.

13.1.18. Организовывать повышение квалификации работников членов Ассоциации.

13.1.19. Осуществлять проверку писем, жалоб и заявлений на действия членов Ассоциации в соответствии с внутренними документами.

13.1.20. Образовать третейский суд для разрешения споров, возникающих между чле-

нами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах.

13.1.21. Осуществлять разрешенные виды деятельности в виде оказания услуг по:

- предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

- оказанию образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

- продаже информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации.

13.1.22. После приобретения статуса саморегулируемой организации Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность и осуществлять иные действия, запрет осуществления которых для саморегулируемых организаций предусмотрен законодательством Российской Федерации.

13.2. Способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации:

- создание системы личного и (или) коллективного страхования;

- формирование компенсационного фонда.

13.3. Компенсационный фонд первоначально формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере, определяемом на основании Положения о взносах, утвержденного общим собранием членов Ассоциации, но не менее чем определено действующим законодательством.

13.4. В случае применения в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами системы личного и (или) коллективного страхования минимальный размер страховой суммы по договору страхования ответственности каждого члена определяется на основании Положения о страховании, утвержденного Правлением Ассоциации, но не менее чем установлено действующим законодательством.

13.5. Порядок размещения средств компенсационного фонда осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

13.6. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда несет ответственность по обязательствам своего члена, возникшим в результате причинения вреда вследствие недостатков, оказанных членом Ассоциации услуг, если Ассоциация зарегистрирована в установленном действующим законодательством порядке в качестве саморегулируемой организации.

13.7. Основания и порядок выплат из компенсационного фонда определяются Положением о компенсационном фонде. Положение о компенсационном фонде должно соответствовать действующему законодательству и настоящему Уставу.

13.8. Не допускается осуществление выплат из компенсационного фонда, за исключением выплат в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами. Не допускается возврат взносов членам Ассоциации.

13.9. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда.

13.10. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

13.11. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих регулирование и контроль в сфере обеспечения безопасности на транспорте, Ассоциация является саморегулируемой организацией и вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «Саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование» и их иностранные аналоги.

14. Учет и отчетность Ассоциации

14.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет, представляет в налоговые органы и органы Росстата России бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в органы Минюста России отчет о своей деятельности, в органы Росстата России статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. Ответственность за состояние учета, своевременное предоставление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Председателя Правления Ассоциации и главного бухгалтера Ассоциации, компетенция которых определена действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Отчетным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (отчетным годом) является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно. По окончании каждого года составляется годовой отчет и бухгалтерский баланс Ассоциации.

14.4. Годовой отчет и бухгалтерский баланс предоставляются на рассмотрение Правления Ассоциации и утверждаются на общем собрании членов Ассоциации.

14.5. Информация, содержащаяся в годовом бухгалтерском отчете и бухгалтерском балансе Ассоциации, подлежит раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Ассоциации.

14.6. Ассоциация и ее должностные лица несут ответственность за достоверность содержащейся в отчете информации и за сохранность документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Заключительные положения

15.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации Ассоциации.

15.2. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются законодательством Российской Федерации.

В настоящем документе
прошнуровано и пронумеровано
_____ листов
Ответственное должностное лицо
Секретарь, секретария
_____ Карабанов И.И.



Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 24 ИЮН 2015

